



**REGULAMIN
PRYZNAWANIA I PRZEKAZYWANIA W ROKU SZKOLNYM 2008/2009
STYPENDIÓW NA WYRÓWNYWANIE SZANS EDUKACYJNYCH DLA UCZNIÓW
SZKOŁ PONADGIMNAZJALNYCH PROWADZONYCH PRZEZ POWIAT GRODZISKI
UMO LIWIAJ CYCH UZYSKANIE WIADECTWA DOJRZAŁO CI**

Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych przyznawanych w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne*, finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków budżetu państwa.

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają :

- 1) „obszary wiejskie”:
 - tereny położone poza granicami administracyjnymi miast,
 - miasta do 5 tys. mieszkańców,
 - miasta do 20 tys. mieszkańców, o ile nie mają szkół ponadgimnazjalnych publicznych kończących się egzaminem maturalnym,
- 2) „trudna sytuacja materialna” – definicja sytuacji rodziny o dochodzie w przeliczeniu na osobę lub osoby uczące się nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. 2003 Nr 228, poz. 2255 ze zm.).
- 3) „szkoła” – **szkoły ponadgimnazjalne prowadzone przez Powiat Grodziski**, w których uczeń ubiegający się o przyznanie stypendium pobiera naukę.

§ 2

1. W celu wyrównywania szans edukacyjnych uczniom z terenów wiejskich przyznawane będą stypendia na podjęcie lub kontynuowanie nauki w szkole ponadgimnazjalnej kończącej się egzaminem maturalnym.

2. Stypendia przyznawane będą przez **komisję stypendialną**, zwaną dalej „komisją”, na wniosek ucznia. W posiedzeniach komisji może uczestniczyć przedstawiciel szkoły do której uczyszca ucze składający wniosek stypendium
3. Lista stypendystów podlega zatwierdzeniu przez **Zarząd Powiatu**.
4. Komisja na okres roku szkolnego powołuje **Zarząd Powiatu**

§ 3

1. Stypendia będą przekazywane w formie finansowej na cele edukacyjne związane z kształceniem w szkole ponadgimnazjalnej.
2. Decyzję o wyborze rodzaju świadczeń podejmuje stypendyści.
3. Uczniowie – stypendyści są zobowiązani do systematycznego uczestnictwa w zajęciach szkolnych, których liczba godzin nieusprawiedliwionych w okresie roku szkolnego nie przekracza 10 godzin lekcyjnych.

II. Zasady i warunki przyznawania stypendium

§ 4

1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:
 - a) pochodzą z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, tzn. pochodzą z rodzin o dochodzie rodziny w przeliczeniu na osobę, lub dochodzie osoby uczącej się nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych określona na podstawie art. 5 ust. 1-7, ust. 8a-9 oraz ust. 11 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 ze zm.). W przypadku, gdy rodzina lub osoba ucząca się utrzymuje się z gospodarstwa rolnego, przyjmuje się za podstawę obliczenia dochodu przeciętny dochód z 1 ha przeliczeniowego ogłaszany do dnia 30 października każdego roku przez Prezesa GUS, na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz.U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zm.) Miesięczną wysokość dochodu uprawniającą do ubiegania się o stypendium ustala się na zasadach określonych w art. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych. Dochody oblicza się w sposób i za okres wskazany w tej ustawie (za rok 2007). Zgodnie z ustawą kwota dochodu wynosi maksymalnie 504,00 zł netto w przeliczeniu na osobę w rodzinie i maksymalnie 583,00 zł netto, gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności,
 - b) posiadają stałe zameldowanie na jednym z poniżej wymienionych obszarów:
 - na obszarach wiejskich, tzn. terenach położonych poza granicami administracyjnymi miast,
 - w miastach do 5 tys. mieszkańców,
 - w miastach do 20 tys. mieszkańców, w których nie ma szkół ponadgimnazjalnych publicznych kończących się maturą,
 - c) podejmują naukę lub uczą się w szkole (w rozumieniu Art. 9 ust. 1 pkt 3) litery b), c), d), e), f) ustawy z dnia 07 września 1991 r. o systemie oświaty – Dz. U. Nr

- 256 poz. 2572 ze zm.) umożliwiając uzyskanie świadectwa dojrzałości (kończąc maturę) z wyłączeniem szkół dla dorosłych.
2. W przypadku, gdy liczba uczniów w szkole spełniających kryteria określone w ust. 1 jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania pierwsze miejsce w uzyskaniu stypendium mają uczniowie:
 - a) o najniższych dochodach w przeliczeniu na osobę w rodzinie lub dochodzie osoby uczącej się, z zachowaniem warunku o dochodzie na osobę w rodzinie, o którym mowa w ust. 1,
 - b) którzy nie powtarzają roku szkolnego, chyba że wynika to z przyczyn zdrowotnych potwierdzonych przez szkołę,
 - c) którzy rozpoczęli naukę w szkole ponadgimnazjalnej w tym samym roku kalendarzowym, w którym ukończyli edukację w gimnazjum i naukę kontynuują.
 3. W momencie utraty przez stypendystę uprawnień do wypłaty stypendium w jego miejsce stypendium zostanie przyznane następczej osobie z listy rezerwowej.
 4. Stypendium może być przyznane maksymalnie na okres nie dłuższy niż 10 miesięcy.
 5. Wypłaty i rozliczenia stypendiów dokonuje szkoła.

III. Tryb i zasady rozpatrywania wniosków stypendialnych

§ 5

1. Warunkiem ubiegania się przez ucznia o przyznanie stypendium jest:
 - a) złożenie wniosku o przyznanie stypendium według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do Regulaminu,
 - b) dołączenie do wniosku o wiadczenia o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do Regulaminu, udokumentowane odpowiednimi za wiadczeniami lub orzeczeniami o dochodach. W świetle przepisów ustawy należy podać dochody rodziny z 2007 r.,
 - c) dołączenie kserokopii dowodu osobistego jako potwierdzenie miejsca zameldowania lub za wiadczenia o zameldowaniu z urzędu gminy w przypadku osób nie posiadających dowodu osobistego,
 - d) dołączenie kserokopii orzeczenia o niepełnosprawności.
2. Uczeń składa wniosek w terminie do **8 maja 2009r.** w **szkole w której pobiera naukę.**
3. Po zatwierdzeniu przez **Radę Powiatu Grodziskiego** Regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów **szkolna komisja stypendialna** sprawdza prawidłowość złożonych wniosków.
4. Po weryfikacji wniosków przez **dyrektora** komisja rozpatruje złożone wnioski i ogłasza list stypendystów.
5. **Dyrektor** szkoły zawiadomi pełnoletnich uczniów oraz rodziców lub opiekunów prawnych ucznia niepełnoletniego o przyznaniu stypendium poprzez dołączenie zawiadomienia według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do Regulaminu.
6. **Dyrektor** podpisuje z pełnoletnim uczniem oraz rodzicami lub opiekunami prawnymi ucznia niepełnoletniego umowę przekazywania stypendium w roku szkolnym 2008/2009, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4 lub Nr 5 do Regulaminu.

IV. Wypłata stypendium

§ 6

1. **Dyrektor** zawiadamia stypendystę o przyznaniu stypendium.
2. Maksymalna kwota stypendium w skali roku szkolnego wynosi 2.500,00 zł (kwota ustalona: 250,00 zł x 10 miesięcy = 2.500,00 zł), co stanowi kwotę 250,00 zł w skali miesiąca.
3. Wypłata stypendium będzie następować na wskazany w umowie przekazywania stypendium numer rachunku bankowego lub w formie wypłaty gotówkowej w **szkole w której ucze pobiera naukę**.
4. Uczeń, który otrzymał stypendium zobowiązany jest do przedstawienia następujących dokumentów:
 - za wiadczenia o uczestnictwie w zajęciach szkolnych – Załącznik Nr 6 do Regulaminu, podpisanego przez Dyrektora szkoły (w porozumieniu z wychowawcą) lub osobą upoważnioną przez Dyrektora; dopuszcza się również składanie zbiorczego za wiadczenia dla uczniów z poszczególnych klas – Załącznik Nr 7 do Regulaminu. Za wiadczenia składane będą na koniec każdego miesiąca pobierania nauki w roku szkolnym 2008/2009,
 - pisemnego o wiadczenia, podpisanego przez pełnoletniego ucznia lub osobę, w przypadku ucznia niepełnoletniego, która w jego imieniu podpisała umowę o przekazaniu stypendium, w którym zobowiązuje się do wykorzystania przyznanego stypendium na cele edukacyjne. O wiadczenie składane będzie raz w roku szkolnym 2008/2009. Wzór o wiadczenia stanowi Załącznik Nr 8 do Regulaminu,
 - świadectwa ukończenia klasy/szkoły, świadectwa maturalnego na koniec roku szkolnego 2008/2009 – kopie świadectw będą stanowiły załącznik do dokumentacji ucznia.

V. Instytucje prowadzące obsługę programu stypendialnego

§ 7

1. Obsługę programu stypendialnego prowadzi Wydział Oświaty i Kultury Starostwa Powiatowego w Grodzisku Wielkopolskim
2. Nadzór nad prawidłową realizacją projektu w Powiecie Grodziskim sprawuje urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego

VI. Postanowienia końcowe

§ 8

1. Wypłacanie stypendium zaprzestaje się, gdy stypendysta:
 - powtarza rok nauki, chyba że wynika to z przyczyn zdrowotnych,
 - przerwał naukę w szkole,
 - został skreślony z listy uczniów,

- posiada w roku szkolnym więcej niż 10 godzin (lekcyjnych) nieusprawiedliwionych,
 - przestał spełnia kryteria wymienione w § 4 ust.1.
2. Stypendysta powiadamia **dyrektora szkoły** o zaprzestaniu spełniania kryteriów pomocy w terminie 7 dni od zaistnienia takiej sytuacji.
 3. W przypadku wypłacenia stypendium po terminie wystąpienia zdarzeń wymienionych w ust. 1, stypendysta zobowiązany jest do zwrotu otrzymanego stypendium na konto wskazane przez **dyrektora szkoły**

§ 9

Stypendia przyznaje się w ramach środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Działania 2.2 *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne* Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego (ZPORR).